

Protokół
posiedzenia Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu
w dniu 21 września 2018 roku

=====

Obecni: prof. dr hab. Maciej Żukowski, prof. zw. UEP, dr hab. Elżbieta Gołata, prof. nadzw. UEP, prof. dr hab. Maciej Szymczak, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Krzysztof Malaga, prof. nadzw. UEP, prof. dr hab. inż. Ryszard Zieliński, prof. zw. UEP, prof. dr hab. inż. Wojciech Cellary, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Waldemar Czernasty, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Marian Gorynia, prof. zw. UEP, dr hab. inż. Jacek Łuczak, prof. nadzw. UEP, dr hab. Jacek Mizerka, prof. nadzw. UEP, prof. dr hab. Marek Ratajczak, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Elżbieta Urbanowska-Sojkin, prof. zw. UEP, dr inż. Marta Biegańska, dr Marcin Gołembski, dr Łukasz Matuszak, dr Krzysztof Węcel, mgr Ewa Piasna-Kudyńska, Zuzanna Szylina, Marcin Pioch, Michał Gerus, mgr Katarzyna Woźniak, mgr inż. Waldemar Bilski, mgr inż. Blanka Cimcioch, mgr Wojciech Zalewski, mgr Agnieszka Jędraszek, dr hab. inż. Wojciech Zmudziński, prof. nadzw. UEP, dr Katarzyna Lis, mgr inż. Roman Tomaszewski.

Zaproszeni goście: dr hab. Horst Brezinski, prof. nadzw. UEP, prof. dr hab. Andrzej Czyżewski, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Małgorzata Doman, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Danuta Krzemińska, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Maria Małecka, prof. zw. UEP, dr hab. Anna Maryniak, prof. nadzw. UEP, prof. dr hab. Henryk Mruk, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Jerzy Olszewski, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Kazimierz Pająk, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Emil Panek, prof. zw. UEP, dr hab. inż. Willy Picard, prof. dr hab. Bogna Pilarczyk, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Wiesława Przybylska-Kapuścińska, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Marek Rekowski, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Walenty Rogoziński, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Jerzy Schroeder, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Maria Trojanek, prof. zw. UEP, prof. dr hab. Bożena Tyrakowska, prof. zw. UEP.

Nieobecni usprawiedliwieni: dr hab. inż. Anna Gliszczyńska-Świgło, prof. nadzw. UEP, dr hab. Sławomir Kalinowski, prof. nadzw. UEP, dr hab. Kamilla Marchewka-Bartkowiak, prof. nadzw. UEP, prof. dr hab. Kazimierz Krzakiewicz, prof. zw. UEP, prof. Aldona Kamela-Sowińska, dr Yanina Dymitrowska, dr Judyta Cabańska, Agnieszka Kubacka, Elżbieta Grobelna, Marcin Szewczyk.

Ad 1. JM Rektor prof. M. Żukowski powitał wszystkich zebranych i zaproponował przyjęcie następującego porządku obrad.

1. Zagajenie i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Senatu.
3. Komunikaty.
4. Wręczenie dekretu awansowego na stanowisko profesora nadzwyczajnego UEP dr hab. Grzegorzowi Kotlińskiemu.
5. Wręczenie dyplomów nagród jubileuszowych profesorom: Małgorzacie Doman, Annie Maryniak, Jerzemu Olszewskiemu, Kazimierzowi Pająkowi, Willemu Picardowi, Markowi Rekowskiemu i Bożenie Tyrakowskiej.
6. Sprawozdanie Rektora UEP z działalności Uczelni w roku akademickim 2017/2018.
7. Korekta planu rzeczowo-finansowego na 2018 rok.

8. Zatwierdzenie wzoru umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz doktoranckich, rozpoczynających się w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019.
9. Zmiany do Regulaminu pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
10. Uzupełnienie składu Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych.
11. Ustawa 2.0.
12. Sprawy bieżące oraz wolne głosy i wnioski.
13. Wręczenie podziękowań za wieloletnią pracę na rzecz Uczelni w związku z przejściem na emeryturę profesorom: Horstowi Brezińskiemu, Andrzejowi Czyżewskiemu, Danucie Krzemińskiej, Marii Małeckiej, Henrykowi Mrukowi, Jerzemu Olszewskiemu, Emilowi Pankowi, Bognie Pilarczyk, Wiesławie Przybylskiej-Kapuścińskiej, Markowi Rekowskiemu, Walentemu Rogozińskiemu, Jerzemu Schroederowi i Marii Trojanek.

Rektor M. Żukowski zaproponował powołanie komisji skrutacyjnej w składzie: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus. Członkowie Senatu zaakceptowali propozycję Rektora M. Żukowskiego.

Rektor M. Żukowski przypomniał, że wręczenie podziękowań profesorom UEP za wieloletnią pracę na rzecz Uczelni odbędzie się w sali 111A.

Ad 2. Protokół posiedzenia Senatu z 22 czerwca 2018 roku przyjęto bez uwag.

Ad 3. Komunikaty.

Rektor M. Żukowski poinformował, że:

- w związku z wygaśnięciem mandatu dr Mileny Ratajczak-Mrozek, członkini Senatu, przedstawicielki Wydziału Gospodarki Międzynarodowej z grupy niesamodzielnych nauczycieli akademickich, przewodniczący Wydziałowej Komisji Wyborczej prof. Krzysztof Fonfara zarządził przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Senatu bieżącej kadencji. Nową przedstawicielką Wydziału Gospodarki Międzynarodowej z grupy niesamodzielnych nauczycieli akademickich została dr Judyta Cabańska.
- Program Executive MBA Poznań-Atlanta ponownie uzyskał akredytację Association of MBAs (AMBA) na maksymalny możliwy okres, tj. 5 lat.
- Prowadzony na Uczelni program Executive MBA zajął 15. miejsce w międzynarodowym rankingu Eduniversal „Best Masters&MBAs Worldwide”.
- Chór Sonantes UEP zdobył dwa Srebrne Pasma na Międzynarodowym Festiwalu Chórów Akademickich w Pardubicach. Panie wystartowały w dwóch kategoriach konkursowych: żeńskich chórów akademickich oraz utworów w jednym, wybranym stylu – decydując się na utwory sakralne.
- Uczelnia zajęła 6. miejsce w rankingu Gazety Finansowej pn. „50 najpopularniejszych uczelni, które najczęściej kończą prezesi największych firm w Polsce”.
- 11 września odbyła się Konferencja dydaktyczna zorganizowana przez prorektor ds. edukacji i studentów prof. Annę Gliszczyńską-Świgło i prof. Dorotę Appenzeller przewodniczącą Rektorskiej Komisji ds. Jakości Edukacji.

- 12 września miała miejsce trzecia konferencja poznańskich bibliotek naukowych pn. „Biblioteka i jej otoczenie: doświadczenia i wyzwania”. Konferencja odbyła się w sali 111A.
- Profesor Marek Ratajczak powołany został na przewodniczącego Zespołu ds. wymiany bilateralnej naukowców przy Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA).
- Artykuł naukowy autorstwa prof. Witolda Abramowicza, mgr. inż. Dominika Filipiaka, mgr Mileny Stróżyny i dr. Krzysztofa Węcla został nagrodzony tytułem najbardziej nowatorskiego referatu wygłoszonego w czasie VIII Międzynarodowej Konferencji Naukowo-Technicznej NATCON „Technologie morskie dla obronności i bezpieczeństwa”.
- Doktor Marta Mazurowska z Katedry Rachunkowości UEP otrzymała nagrodę III stopnia im. Profesora Zbigniewa Messnera, w konkursie zorganizowanym przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, za rozprawę doktorską pt. „Determinanty stosowania rachunkowości zabezpieczeń przez przedsiębiorstwa niefinansowe”. Praca doktorska została napisana pod kierunkiem prof. Aldony Kameli-Sowińskiej.
- Z okazji 100. rocznicy utworzenia Głównego Urzędu Statystycznego Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej nadał odznaczenia państwowe pracownikom statystyki publicznej. Brązowym Krzyżem Zasługi odznaczona została prof. Grażyna Dehnel za zasługi działalności społecznej i za wkład w rozwój statystyki.
- Profesor Piotr Manikowski z Katedry Ubezpieczeń został członkiem zarządu Asia Pacific Risk and Insurance Association (APRIA). Wcześniej – od roku 2014 – był członkiem Rady Naukowej i sekretarzem tej organizacji. APRIA jest jednym z trzech najważniejszych, międzynarodowych stowarzyszeń ubezpieczeniowych na świecie.
- Doktor Radosław Trojanek z Katedry Mikroekonomii UEP został laureatem konkursu Narodowego Centrum Nauki MINIATURA 2. Złożony przez niego wniosek pt. „Indeks cen mieszkań w Polsce”, na realizację stażu naukowego w zagranicznej jednostce, otrzymał grant w wysokości 49 358 zł.
- Magister Łukasz Kryszak z Katedry Makroekonomii i Gospodarki Żywnościowej został laureatem konkursu ETIUDA 6, ogłoszonego przez Narodowe Centrum Nauki.
- Tegoroczna absolwentka UEP – Patrycja Wyciszkiewicz – zdobyła złoty medal w rozgrywanych w Berlinie lekkoatletycznych mistrzostwach Europy w sztafecie 4 x 400 metrów.
- Zespół studentów kierunku *aplikacje Internetu rzeczy* prowadzonego wspólnie przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu i Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w składzie: Mateusz Halicki (kapitan), Dawid Śliwiński, Sebastian Jastrzębski i Aleksander Kempa, zajął 1. miejsce w Europie w międzynarodowym konkursie Global Online Marketing Academic Challenge – GOMAC.

Ponadto rektor M. Żukowski zaprosił Senatorów na dwa ważne wydarzenia: spotkanie poświęcone realizacji Strategii UEP oraz wdrożeniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (26.09), a także na inaugurację roku akademickiego 2018/2019 (28.09).

Ad 4. Rektor M. Żukowski wręczył dekret awansowy na stanowisko profesora nadzwyczajnego UEP dr. hab. Grzegorzowi Kotlińskiemu życząc dalszych sukcesów zawodowych oraz wszelkiej pomyślności w życiu osobistym.

Ad 5. Rektor M. Żukowski wręczył dyplom nagrody jubileuszowej profesor Bożenie Tyrakowskiej oraz profesorowi Willemu Picardowi serdecznie gratulując z tej okazji i życząc dalszych sukcesów zawodowych oraz wszelkiej pomyślności w życiu osobistym.

W związku z usprawiedliwioną nieobecnością profesorów: Małgorzaty Doman, Anny Maryniak oraz Kazimierza Pająka dyplomy nagród jubileuszowych zostaną im wręczone w późniejszym terminie.

Ad 6. Sprawozdanie Rektora UEP z działalności Uczelni w roku akademickim 2017/2018.

Rozpoczynając wystąpienie rektor M. Żukowski przypomniał, że sprawozdanie oraz obszerna prezentacja dotycząca sprawozdania rektora z działalności UEP zostały zamieszczone na stronie TWIKI Senatu, zatem przedstawione zostaną najważniejsze zmiany i sprawy dotyczące minionego roku akademickiego.

Następnie rektor przedstawił sprawozdanie w podziale na: władza i struktura organizacyjna, nauka, kształcenie, relacje z otoczeniem i funkcjonowanie Uczelni.

Władza i struktura organizacyjna

Z dniem 1 stycznia 2018 roku nastąpiła zmiana na stanowisku kwestora UEP; stanowisko objęła mgr Agnieszka Jędraszek.

Nauka

W tegorocznym rankingu szkół wyższych Perspektyw UEP sklasyfikowano na 17. miejscu wśród wszystkich uczelni akademickich, co oznacza awans w stosunku do roku poprzedniego o osiem pozycji. Uczelnia otrzymała także reakredytację AMBA na kolejne pięć lat tj. 2018-2023, a wszystkie wydziały UEP otrzymały w najnowszej kompleksowej ocenie jednostek naukowych kategorię „A”.

Rektor M. Żukowski zwrócił także uwagę na wzrost skuteczności pozyskiwania dofinansowań w konkursach Narodowego Centrum Nauki (z 14% na 26%). Spadła natomiast wartość uzyskanego dofinansowania z NCN w stosunku do 2016 roku (ok. 650 tys. zł). Podkreślił, że cieszy wzrost publikacji w prestiżowych czasopismach z listy A, publikacji indeksowanych w Web of Science oraz w bazie Scopus.

Rektor dodał, że w minionym roku akademickim miała miejsce inauguracja 1. edycji wewnętrznego konkursu badawczego „UEP dla nauki – Nowe kierunki badań w dziedzinie nauk ekonomicznych”.

Uczelnia współpracuje ze 178 uczelniami zagranicznymi, w tym siedmioma nowymi, m.in. z Brazylii, Iranu, Rosji. W roku akademickim 2017/2018 odnotowano wzrost liczby studentów przyjętych na studia anglojęzyczne I i II stopnia. Jest to istotny element realizacji Strategii UEP.

Kształcenie

Rektor M. Żukowski zwrócił uwagę, że Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu ma bardzo bogatą ofertę kształcenia skierowaną nie tylko do studentów, ale także do dzieci w ramach Ekonomicznego Uniwersytetu Dziecięcego, czy też Akademii Młodego Ekonomisty, zaś emeryci mogą podejmować naukę na Uniwersytecie III Wieku.

Rektor poinformował, że w minionym roku akademickim na jedno miejsce przypadło 4 kandydatów, a studiowało prawie 9 tys. studentów.

Odnosnie do studiów doktoranckich w roku sprawozdawczym uruchomiono 1. edycję programu „Doktorat wdrożeniowy” na Wydziale Informatyki i Gospodarki Elektronicznej.

Do grona doktorów habilitowanych dołączyło 16 osób, a dyplom doktora odebrały 53 osoby. Na UEP studiowało ponad 300 doktorantów. Rektor M. Żukowski przypomniał, że w roku akademickim 2018/2019 obowiązywać będzie nowa formuła studiów doktoranckich: Międzywydziałowe Interdyscyplinarne Studia Doktoranckie „Innowacyjna Gospodarka Otwarta”.

W roku akademickim 2017/2018 Uczelnia miała bardzo dużo powodów do dumy i zadowolenia. Studenci odnosili znaczące sukcesy zarówno w Polsce, jak i za granicą: wybitna lekkoatletka Patrycja Wyciszekiewicz (tegoroczna absolwentka) zdobyła brązowy medal na Mistrzostwach Świata w Londynie w sztafecie 4 x 400 metrów, złoty medal na 29. Letniej Uniwersjadzie w Tajpej, a także w sztafecie 4 x 400 metrów kobiet oraz srebrny medal podczas 17. Halowych Mistrzostw Świata w Lekkoatletyce w Birmingham.

Relacje z otoczeniem

Rektor M. Żukowski podkreślił bardzo duże znaczenie współpracy Uczelni z przedsiębiorcami zrzeszonymi w Klubie Partnera UEP, który w nadchodzącym roku akademickim obchodzić będzie 15-lecie istnienia. Umacnianie więzi pomiędzy nauką a gospodarką odbywa się poprzez: poszerzanie oferty dydaktycznej o zajęcia z praktykami biznesu w ramach zajęć otwartych, oferowanie studiów podyplomowych i szkoleń dostosowanych do potrzeb partnerów, udział partnerów w tworzeniu i opiniowaniu kierunków rozwoju UEP oraz sygnalizowanie potrzeb programowych i kadrowych pojawiających się w związku ze zmianami w otoczeniu gospodarczym.

Odnośnie do kształcenia ustawicznego, w minionym roku akademickim studia podyplomowe na UEP realizowało 1267 słuchaczy. W poprzednim naukę podjęło 1079 słuchaczy, co oznacza, że odnotowano wzrost liczby słuchaczy o ponad 17%.

Funkcjonowanie Uczelni

Rektor M. Żukowski zwrócił uwagę, że w sprawozdaniu szczegółowo przedstawiono strukturę oraz stan zatrudnienia w poszczególnych grupach pracowniczych. Łącznie zatrudnienie na Uczelni (razem z pracownikami zatrudnionymi w ramach projektów unijnych) na dzień 1 czerwca 2018 roku wyniosło ogółem 948 pracowników.

W minionym roku akademickim pracownikom Uczelni przyznano medale i odznaczenia: Prezydenta RP, Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, a także - Kapituła Medalu „Za zasługi dla Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu” - uhonorowała czterech pracowników UEP.

Sytuację w zakresie infrastruktury odzwierciedlają zrealizowane w minionym roku akademickim inwestycje, remonty i modernizacje, z których na szczególną uwagę zasługują prace wykonane w budynku A (przebudowa w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego).

Rektor M. Żukowski dodał, że największym wyzwaniem finansowym Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu w roku akademickim 2017/2018 było zmierzenie się ze skutkami zmiany algorytmu wyliczenia dotacji podstawowej dla uczelni wyższych, czyli z otrzymaniem w 2017 r. z tego tytułu kwoty o 5% niższej niż w 2016 roku. W dniu 30 października 2017 r., Uczelnia otrzymała dodatkową dotację za uzyskanie wyższych niż poprzednio kategorii naukowych, przyznanych na podstawie kompleksowej oceny jakości działalności badawczo-rozwojowej. Dotacja podstawowa przyznana Uczelni na 2018 rok okazała się drugi rok z rzędu niższa w stosunku do roku poprzedniego. Szczególny nacisk zatem w bieżącym roku akademickim został położony na pozyskanie środków wspierających działania związane z umiędzynarodowieniem oraz podniesieniem jakości zarządzania Uczelnią, czego efektem było pozyskanie w roku akademickim 2017/2018 przez Biuro Pozyskiwania Funduszy,

we współpracy prowadzonej z działami i innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni, środków w wysokości 12 420 361,39 zł na realizację m.in. projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu”.

Senat Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, po zapoznaniu się ze sprawozdaniem Rektora z działalności Uczelni za rok akademicki 2017/2018, zgodnie z § 32 ust. 1 pkt 19 Statutu UEP, w głosowaniu jawnym przy obecności 21 członków z ogólnej liczby 33 statutowego składu, 21 głosami „tak” zatwierdził sprawozdanie Rektora z działalności Uczelni za rok akademicki 2017/2018, a także pozytywnie ocenił działalność Rektora prof. dr. hab. Macieja Żukowskiego, prof. zw. UEP, w wymienionym okresie. Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Ad 7. Korekta planu rzeczowo-finansowego na 2018 rok.

Kanclerz W. Zalewski wspólnie z kwestor A. Jędraszek przedstawił korektę planu rzeczowo-finansowego, która opracowana została na podstawie danych dostarczonych do Zespołu Planowania i Sprawozdawczości przez jednostki organizacyjne Uczelni oraz dysponentów środków.

Główną koncepcją planu rzeczowo-finansowego było utworzenie zrównoważonego budżetu w oparciu o podjęte działania zmierzające do optymalizacji kosztów i uzyskanie na koniec 2018 roku dodatniego wyniku finansowego. Założeniami do korekty planu rzeczowo-finansowego na 2018 rok są:

- w zakresie dotacji:
 - w planie pierwotnym przychód z dotacji podstawowej przyjęto na poziomie dotacji z kwietnia 2017 r. w wysokości 82 685,4 tys. zł. Zgodnie z pismem z MNiSW z 30.05.2018 r. po dokonaniu podziału dotacji podmiotowych dla UEP zaplanowano dotację na działalność dydaktyczną w wysokości 81 858,5 tys. zł. W przychodach UEP ujęto dotację podstawową w kwocie niższej o 826,9 tys. zł w odniesieniu do 2017 roku. W dniu 13.08.2018 r. na spotkaniu władz Uczelni z podsekretarzem stanu w MNiSW, Ministrem Sebastianem Skuzą uzyskano informację o planowanym przyznaniu w grudniu br. dodatkowej kwoty dotacji dla UEP. W planie rzeczowo-finansowym przyjęto zwiększenie dotacji o 3 mln zł.
 - MNiSW przyznało UEP dotację na zadania związane ze stwarzaniem studentom i doktorantom będącym osobami niepełnosprawnymi warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia w kwocie 272,8 tys. zł i jest ona wyższa od zakładanego planu (252,10 tys. zł) o 20,7 tys. zł.
 - zgodnie z pismem MNiSW z 13.04.2018 r. UEP przyznano dotację projakościową na sfinansowanie stypendiów doktoranckich dla maksymalnej liczby 30% doktorantów w wysokości 430,0 tys. zł i jest ona niższa o 80,0 tys. zł w odniesieniu do planu pierwotnego (510,0 tys. zł).
 - w przychodach ujęto również dotację projakościową na dofinansowanie przez rok uczelni publicznej, w której w danym roku akademickim rozpoczęli studia I i II stopnia lub jednolite studia magisterskie studenci, którzy uzyskali najlepsze wyniki egzaminu maturalnego w wysokości 1 007,9 tys. zł;

- uwzględniono wyższe przychody w stosunku do pierwotnego planu rzeczowo-finansowego na 2018 r.:
 - z opłat za studia niestacjonarne (wzrost o 224,8 tys. zł, w wyniku weryfikacji przychodów przez wydziały),
 - z opłat manipulacyjnych (wzrost o 12,8 tys. zł),
 - z usług promocyjnych (wzrost o 6,0 tys. zł),
 - z opłat za kursy, warsztaty, seminaria, szkolenia (wzrost o 152,5 tys. zł z uwagi na planowane nowe przedsięwzięcia),
 - z pozostałych przychodów (wzrost o 43,2 tys. zł);
- uwzględniono spadek przychodów w stosunku do pierwotnego planu na 2018 r.:
 - z tytułu opłat za studia doktoranckie (spadek o 23,6 tys. zł),
 - z pozostałych przychodów działalności dydaktycznej (spadek o 3 900,4 tys. zł);
- uwzględniono wzrost kosztów wynagrodzeń o 592,6 tys. zł, będący w głównej mierze konsekwencją wzrostu stawek za godziny ponadwymiarowe pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych;
- założono zwiększenie budżetu Centrum Informatyki o 120,0 tys. zł (zwiększenie limitu związane jest z przedłużeniem wsparcia dla infrastruktury sprzętowej CEUE/Inno UEP oraz odnowieniem licencji i usług serwisowych oraz zleceniem usług programistycznych i administracyjnych związanych z wdrażanymi systemami oraz ze zmianami wynikającymi z obowiązywania RODO);
- uwzględniono wzrost narzutu kosztów z działalności badawczej o 400 tys. zł, będący skutkiem zaktualizowanych wyższych przychodów z działalności badawczej przez Dział ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą;
- na podstawie zmiany polityki rachunkowości Uczelni dokonano ponownego oszacowania kosztów amortyzacji, które w stosunku do pierwotnie planowanych są niższe o 1 175,4 tys. zł;
- w związku z odroczeniem wejścia w życie przepisów w zakresie zniesienia ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe dokonano przeliczenia planowanego narzutu składek, w związku z czym zmniejszono narzut o 1 600,5 tys. zł;
- ze względu na podjęcie doktoratu wdrożeniowego przez mniejszą liczbę słuchaczy przychody z tego tytułu spadły o 169,1 tys. zł;
- w związku z niższą liczebnością słuchaczy studiów doktoranckich spadły koszty stypendiów doktoranckich o 216,0 tys. zł;
- w planie 2018 roku uwzględniono koszty przewidziane do poniesienia z pozostających w dyspozycji kierowników katedr i dziekanów środków z rozliczonych edycji studiów podyplomowych oraz konferencji w wysokości 93,4 tys. zł.

Na podstawie dokonanej analizy danych w zakresie planowanych przychodów oraz kosztów wygenerowano ujemny wynik finansowy w kwocie 465,8 tys. zł. W oparciu o ponowne przewartościowanie danych oraz dodatkowe ustalenia z Władzami Uczelni i dysponentami środków, postanowiono wdrożyć następujące redukcje kosztów:

- w Dziale ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą dokonano regresu z zawnioskowanej do uwzględnienia w kosztach kwoty dedykowanej na współpracę z zagranicą oraz wsparcie działalności naukowo-badawczej ze 100,0 tys. zł na 40,0 tys. zł;
- w Dziale Marketingu postanowiono zrezygnować z wnioskowanego zwiększenia budżetu o 36,0 tys. zł i pozostawić go na dotychczasowym poziomie planu na 2018 r.;

- w Dziale Inwestycji i Remontów ograniczono wnioskowane zwiększenie kosztów związanych z realizacją napraw i konserwacji z 61,9 tys. zł na 31,0 tys. zł. Z uwagi na unieważnienie drugiego przetargu na remont schodów wejściowych do budynku głównego dokonano redukcji kosztów związanych z remontami o 230,0 tys. zł w stosunku do planu pierwotnego;
- w Dziekanacie Wydziału Towaroznawstwa zredukowano wnioskowany wzrost kosztów łącznie o 209,8 tys. zł (ograniczono budżet Sekretariatu Gospodarczego do poziomu z roku 2017 r., analogicznie do planu na 2018 r., umniejszenia dokonano w pozycji opłaty patentowe z uwagi na fakt, że środki te uwzględniono w budżecie DBNiWzZ oraz w pozycji składki społeczne, gdyż pochodne wynagrodzeń ujęte są w globalnym planie Uczelni);
- wnioskowane przez Katedrę Analizy Zasobów Przedsiębiorstw zwiększenie kosztów związanych z organizacją Olimpiady Przedsiębiorczości postanowiono ograniczyć do wysokości planu pierwotnego;
- Dział Zarządzania Infrastrukturą zrezygnował z pierwotnego zwiększenia kosztów ochrony o 79,0 tys. zł. Po dodatkowej weryfikacji zmniejszeniu uległy również koszty utrzymania czystości o 80,0 tys. zł i ochrony o 40,0 tys. zł.

W pozycjach pozostałe przychody i koszty operacyjne oraz przychody i koszty finansowe uwzględniono:

- pozostałe przychody operacyjne w wysokości 2 680,0 tys. zł - spadek w stosunku do planu o 1 670,0 tys. zł (w głównej mierze zmiana wynikająca ze zmiany polityki rachunkowości);
- pozostałe koszty operacyjne w wysokości 967,4 tys. zł – wzrost w stosunku do planu pierwotnego o 497,4 tys. zł (kwota wzrostu jest wynikiem niższej planowanej w 2018 r. wartości aktualizacji wartości aktywów niefinansowych. Limit pozostałych kosztów operacyjnych uległ również zwiększeniu w związku z informacją MNiSW o konieczności dokonania przez UEP zwrotu części dotacji w wysokości 121,7 tys. zł przeznaczonej na utrzymanie potencjału badawczego za lata 2014-2017 na Wydziale Ekonomii. W związku z toczącymi się postępowaniami wyjaśniającymi dotyczącymi określenia liczby N pracowników zaplanowano w tej pozycji również koszty dotyczące pozostałych wydziałów w wysokości 550,00 tys. zł;
- przychody finansowe w wysokości 270,0 tys. zł - wzrost w stosunku do planu o 20,0 tys. zł;
- koszty finansowe w wysokości 365,0 tys. zł - wzrost w stosunku do planu o 265,0 tys. zł (z uwagi na zmianę ujmowania skutków dyskonta rezerw na świadczenia pracownicze).

Zaplanowane zmiany wprowadzone w poszczególnych pozycjach planu rzeczowo-finansowego pozwolą określić prognozowany zysk na 2018 rok w wysokości 100,0 tys. zł, z uwzględnieniem planowanej straty na działalności dydaktycznej w wysokości 1 000,0 tys. zł.

Plan działalności badawczej został sporządzony przez Dział ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą. Planowane przychody w stosunku do planu pierwotnego na 2018 rok wzrosły o 4 731,0 tys. zł (tj. 85,8%). Zwiększenie przychodów spowodowane zostało przede wszystkim ujęciem środków przyznanych na realizację projektów badawczych z NCN, wzrost o 4 075,0 tys. zł, tj. o 167,4%.

Przychody działalności badawczej obejmują w szczególności:

- działalność statutową – to poziom dotacji z roku 2017 umniejszony o 20,0 tys. zł,
- projekty badawcze z NCN i NCBIR – wynikają z podpisanych umów na realizację projektów promotorskich oraz rozwojowych,

- sprzedaż prac i usług badawczych,
- stypendia dla młodych naukowców.

Wysokość planowanych kosztów wynika z przyjętych kalkulacji i uregulowań wewnętrznych.

Wynik na działalności badawczej w kwocie 1 100,0 tys. zł stanowi planowany narzut kosztów pośrednich, który wpływa na obniżenie straty na działalności dydaktycznej. Należy jednak zauważyć, że jest on o 400,0 tys. zł wyższy od planowanego pierwotnie narzutu, co przekłada się znacznie na wynik finansowy Uczelni.

Przychody w ramach Funduszu Pomocy Materialnej są wyższe o 469,1 tys. zł w stosunku do planowanych pierwotnie. Wynika to w głównej mierze ze zmiany wysokości dotacji z budżetu państwa, która została skorygowana zgodnie z otrzymaną decyzją z Ministerstwa z dnia 19 kwietnia 2018r. Dotacja podmiotowa na zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów i doktorantów jest w 2018 r. wyższa o 365,1 tys. zł w stosunku do roku poprzedniego. Zaplanowano również wyższe o 104,0 tys. zł przychody z opłat za korzystanie z domów studenckich w związku z podwyższeniem obowiązujących stawek od 1 września 2018 r.

W pozycji Zmniejszenie Funduszu Pomocy Materialnej planuje się redukcję w stosunku do planu na 2018 r. o 304,1 tys. zł. Wynika to m.in. z niższych o 400 tys. zł kosztów remontów (rezygnacja z remontu jednego z pięter DS Feniks) oraz zwiększenia kosztów napraw, konserwacji i materiałów o 51,9 tys. zł.

Planowany stan funduszu na koniec 2018 roku szacuje się w wysokości 1 871,0 tys. zł.

W planie remontów nastąpiły następujące zmiany:

- z uwagi na unieważnienie drugiego przetargu nie zostaną podjęte działania związane z remontem schodów wejściowych do budynku głównego UEP, na realizację którego zaplanowano 230,0 tys. zł. W związku z tym zaplanowane prace remontowe z działalności dydaktycznej wyniosą 565,00 tys. zł;
- remonty finansowane z Funduszu Pomocy Materialnej zostały pierwotnie oszacowane na 1 380,0 tys. zł. Podjęto decyzję o rezygnacji z remontu jednego piętra w DS. Feniks w bieżącym roku co implikuje obniżenie kosztów remontów o 400,0 tys. zł. Wprowadzone zmiany pozwalają na zaplanowanie kosztów remontów DS-ów w 2018 roku w wysokości 980,00 tys. zł.

W korekcie planu inwestycji na 2018 r. zaplanowano kwotę 13 147,7 tys. zł, w tym uwzględniono ich finansowanie ze środków własnych w kwocie 7 942,0 tys. zł. W stosunku do planu na 2018 r. jest to kwota niższa o 2,8 tys. zł. Plan inwestycji został zmniejszony o 227,5 tys. zł z uwagi na przesunięcie terminu wykupu gruntów - służebność przy ul. Kościuszki (Poczta Polska S.A.), zaplanowane pierwotnie na 2018 r. W związku z pojawieniem się kolejnych potrzeb inwestycyjnych plan inwestycji z działalności dydaktycznej został zwiększony o kwotę 224,7 tys. zł z powodu:

- modernizacji sterowania i projekcji obrazu w salach dydaktycznych (realizacja przez Centrum Informatyki, szacunkowa wysokość inwestycji to 150,0 tys. zł);
- zabudowy szaf w wysokości 30,0 tys. zł, w związku z realokacjami spowodowanymi zmianami w Regulaminie organizacyjnym UEP (realizowane przez Dział Inwestycji i Remontów w ramach środków z rezerwy DIR);

- zakupu serwera do wykorzystania dla słuchaczy studiów doktoranckich w ramach Doktoratu Wdrożeniowego w wysokości 39,7 tys. zł;
- zakupu komputera ze środków po rozliczeniu studiów podyplomowych w wysokości 5,0 tys. zł.

Prof. J. Mizerka przedstawił opinię Senackiej Komisji ds. Budżetu i finansów, która pozytywnie ustosunkowała się do propozycji korekty planu rzeczowo-finansowego na 2018 rok. Uwagi członków Komisji oraz wątpliwości - w toku prowadzonych rozmów - zostały wyjaśnione.

Działając na podstawie art. 100 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst. jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 2183 z późn. zm.) oraz § 32 ust. 2 p. 1 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Senat w głosowaniu jawnym, w obecności 23 osób z ogólnej liczby 33 członków statutowego składu, 23 głosami „tak” wyraził zgodę na korektę planu rzeczowo-finansowego Uczelni na 2018 rok, uchwalonego przez Senat uchwałą nr 33 (2017/2018) z 15 grudnia dnia 2017 roku. Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Ad 8. Zatwierdzenie wzoru umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz doktoranckich, rozpoczynających się w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019.

Prorektor E. Gołata poinformowała, że choć przepisy nowej ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668) nie przewidują obowiązku zawierania przez uczelnie ze studentami studiów I i II stopnia umów o warunkach odpłatności za studia i usługi edukacyjne, to jednak zgodnie z treścią art. 264 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r., poz. 1669) Uczelnia zawiera z osobami rozpoczynającymi studia w roku akademickim 2018/2019 umowy określające warunki wnoszenia opłat za studia i usługi edukacyjne oraz wysokość tych opłat, na zasadach dotychczasowych. Stąd też - na podstawie art. 160a ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) zaistniała konieczność ustalenia przez Senat Uczelni wzorców tych umów dla studiów I i II stopnia rozpoczynających się od semestru zimowego roku akademickiego 2018/2019. W przedłożonych Senatowi do przyjęcia projektach wzorców umów, przy określaniu m.in. wysokości opłaty za legitymację, wydanie dyplomu czy uwierzytelnianie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą, przyjęto kwoty wynikające z aktualnie obowiązującego rozporządzenia MNiSW z dnia 16 września 2016 roku w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. 2016, poz. 1554 z późn. zm.), zgodnie z dyspozycją zawartą w treści art. 264 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Mając jednak na uwadze treść projektu rozporządzenia MNiSW w sprawie studiów, nad którym prowadzone są aktualnie prace legislacyjne, należy mieć na względzie, że przyjęte przez Senat wzory umów mogą wymagać zmiany na kolejnym posiedzeniu. Wzmiankowany projekt rozporządzenia w sprawie studiów przewiduje bowiem inny katalog opłat oraz inną wysokość dotychczas istniejących opłat, pobieranych przez Uczelnię od studentów za usługi

edukacyjne. Przewidywany termin wejścia w życie tego rozporządzenia to 1 października 2018 roku, przy czym w projekcie tego aktu nie przewidziano w powyższym zakresie żadnych przepisów intertemporalnych.

Wzorce umów dotyczących studiów rozpoczynających się na UEP od semestru letniego roku akademickiego 2018/2019 (tj. studiów na Wydziale Towaroznawstwa), zostaną określone przez Senat Uczelni na posiedzeniu w lutym 2019 roku.

Senat w głosowaniu jawnym, w obecności 22 osób z ogólnej liczby 33 członków statutowego składu, 22 głosami „tak”, na wniosek prorektora ds. edukacji i studentów, dr. hab. inż. Anny Gliszczyńskiej - Świątło, prof. nadzw. UEP, na podstawie art. 160a ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz.U. z 2016 roku, poz. 1842 z późn. zm.) w związku z art. 264 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku *Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1669) określił następujące wzory umów o warunkach odpłatności za studia, obowiązujące na studiach na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu, rozpoczynanych od semestru zimowego roku akademickiego 2018/2019:

1. O warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, prowadzonych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu w języku polskim:

- 1) Umowa o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu, stanowiąca załącznik nr 1,
- 2) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta – cudzoziemca za prowadzone w języku polskim studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 6-semesterne), stanowiąca załącznik nr 2,
- 3) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta – cudzoziemca za prowadzone w języku polskim studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych drugiego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 4-semesterne), stanowiąca załącznik nr 3,

dotyczące osób, które spełniają łącznie następujące warunki:

- a) odbywają studia stacjonarne pierwszego albo drugiego stopnia realizowane w języku polskim,
 - b) są obywatelami polskimi albo cudzoziemcami odbywającymi studia na warunkach przewidzianych dla obywateli polskich (załącznik nr 1), albo
 - c) są cudzoziemcami odbywającymi studia na warunkach przewidzianych rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 czerwca 2018 roku w sprawie podejmowania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych /Dz.U. z 2018 roku, poz. 1125/ (załączniki nr 2–3).
2. O warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, prowadzonych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu w języku obcym:
- 1) Umowa o warunkach odpłatności za prowadzone w języku obcym studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu, stanowiąca załącznik nr 4,

- 2) Umowa o warunkach odpłatności za prowadzone w języku obcym studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu, finansowanych ze środków zewnętrznych, stanowiąca załącznik nr 5,
 - 3) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta – cudzoziemca za prowadzone w języku obcym studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 6-semesterne), stanowiąca załącznik nr 6 oraz wzór tej umowy w tłumaczeniu na język angielski, stanowiący załącznik nr 6a,
 - 4) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta – cudzoziemca za prowadzone w języku obcym studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 6-semesterne), finansowanych ze środków zewnętrznych, stanowiąca załącznik nr 7 oraz wzór tej umowy w tłumaczeniu na język angielski, stanowiący załącznik nr 7a
 - 5) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta – cudzoziemca za prowadzone w języku obcym studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 6-semesterne na Wydziale Towaroznawstwa UEP), stanowiąca załącznik nr 8 oraz wzór tej umowy w tłumaczeniu na język angielski, stanowiący załącznik nr 8a,
 - 6) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta – cudzoziemca za prowadzone w języku obcym studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych drugiego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 4-semesterne), stanowiąca załącznik nr 9 oraz wzór tej umowy w tłumaczeniu na język angielski, stanowiący załącznik nr 9a,
 - 7) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta – cudzoziemca za prowadzone w języku obcym studia lub usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych drugiego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 4-semesterne), finansowanych ze środków zewnętrznych, stanowiąca załącznik nr 10 oraz wzór tej umowy w tłumaczeniu na język angielski, stanowiący załącznik nr 10a,
- dotyczące osób, które spełniają łącznie następujące warunki:
- a) odbywają studia stacjonarne pierwszego albo drugiego stopnia realizowane w języku angielskim,
 - b) są obywatelami polskimi albo cudzoziemcami odbywającymi studia na warunkach przewidzianych dla obywateli polskich (załącznik nr 4 i 5), albo
 - c) są cudzoziemcami odbywającymi studia na warunkach przewidzianych rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 czerwca 2018 roku w sprawie podejmowania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych /Dz.U. z 2018 roku, poz. 1125/ (załączniki nr 6–10a).
3. O warunkach odpłatności za usługi edukacyjne i studia niestacjonarne zaoczne i wieczorowe pierwszego i drugiego stopnia, prowadzone na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu:
 - 1) Umowa o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne i studia niestacjonarne – zaoczne pierwszego stopnia w publicznej szkole wyższej (studia 6-semesterne), stanowiąca załącznik nr 11,

- 2) Umowa o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne i studia niestacjonarne – zaoczne pierwszego stopnia w publicznej szkole wyższej (studia 7-semesterne na Wydziale Towaroznawstwa UEP), stanowiąca załącznik nr 12,
- 3) Umowa o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne i studia niestacjonarne – zaoczne drugiego stopnia w publicznej szkole wyższej (studia 4-semesterne), stanowiąca załącznik nr 13,
- 4) Umowa o warunkach odpłatności dla studenta–cudzoziemca za prowadzone w języku polskim studia lub usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych (zaocznych) drugiego stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (studia 4-semesterne), stanowiąca załącznik nr 14,

dotyczące osób, które spełniają łącznie następujące warunki:

- a) odbywają studia niestacjonarne pierwszego albo drugiego stopnia realizowane w języku polskim,
- b) są obywatelami polskimi albo cudzoziemcami odbywającymi studia na warunkach przewidzianych dla obywateli polskich (załączniki nr 11-13), albo
- c) są cudzoziemcami odbywającymi studia na warunkach przewidzianych rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 czerwca 2018 roku w sprawie podejmowania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych /Dz.U. z 2018 roku, poz. 1125/ (załącznik nr 14).

Do podpisywania umów ze studentami w imieniu Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu są upoważnieni, na podstawie imiennych pełnomocnictw rektora UEP, dziekani lub prodziekani właściwych wydziałów Uczelni.

Za prawidłowe wykonanie i nadzór nad realizacją niniejszej uchwały odpowiadają dziekani właściwych wydziałów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Senat w głosowaniu jawnym, w obecności 23 osób z ogólnej liczby 33 członków statutowego składu, 23 głosami „tak”, na wniosek prorektora ds. nauki i współpracy z zagranicą, dr. hab. Elżbiety Gołaty, prof. nadzw. UEP, na podstawie art. 195 ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz.U. 2017, poz. 2183 z późn.zm.) podjął uchwałę w następującym brzmieniu:

1. Określa się wzór umowy o warunkach odpłatności dla uczestników stacjonarnych studiów trzeciego stopnia pod nazwą Międzywydziałowe Interdyscyplinarne Studia Doktoranckie „Innowacyjna Gospodarka Otwarta”, prowadzonych na UEP. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Uczestnicy studiów stacjonarnych trzeciego stopnia, o których mowa w pkt. 1 uchwały, są zobowiązani do podpisania umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz do jej złożenia w dziekanacie właściwego wydziału w terminie 15 dni od daty rozpoczęcia zajęć dydaktycznych w pierwszym semestrze studiów, ustalonej w planie zajęć tego semestru dla w/w studiów.
3. W odniesieniu do osób, które będą przyjmowane na już istniejące na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu studia doktoranckie (np. w wyniku przeniesienia, reaktywacji), z wyłączeniem Międzywydziałowych Interdyscyplinarnych Studiów Doktoranckich „Innowacyjna Gospodarka Otwarta”, stosuje się wzory umów przyjęte

Uchwałą Senatu nr 9 (2017/2018) i Uchwałą Senatu nr 10 (2017/2018) z dnia 22 września 2017 roku, ze zaktualizowanym miejscem publikacji aktów prawnych przywołanych w tych wzorach.

4. Do podpisywania w imieniu Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu umów z uczestnikami studiów trzeciego stopnia są upoważnieni, na podstawie imiennych pełnomocnictw rektora UEP, dziekani wydziałów UEP.
5. Za prawidłowe wykonanie i nadzór nad realizacją niniejszej uchwały odpowiadają dziekani wydziałów UEP i kierownicy studiów doktoranckich”.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Ad 9. Zmiany do Regulaminu pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.

Kanclerz W. Zalewski wyjaśnił, że propozycja wprowadzenia zmiany w Regulaminie pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu spowodowana jest koniecznością dostosowania zapisów Regulaminu do treści art. 22² Kodeksu pracy dotyczącego monitoringu terenu. Zgodnie z art. 22² § 6 cele, zakres oraz sposób zastosowania monitoringu ustala się w układzie zbiorowym pracy lub w regulaminie pracy. Ponadto proponowany zapis spełnia wymóg art. 5a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (j.t. Dz. U. z 2018 roku poz. 1182, z późn. zm.).

Druga propozycja zmiany do Regulaminu pracy dotyczy możliwości wprowadzenia w uzasadnionych przypadkach ruchomego rozkładu czasu pracy w danej jednostce albo jej części wydzielonej organizacyjnie. Propozycja ta oznacza możliwość ustalania różnych godzin rozpoczynania pracy w dniach, które zgodnie z tym rozkładem są dla pracowników dniami pracy. Wprowadzenie tej zmiany jest spowodowane koniecznością dostosowania funkcjonowania niektórych jednostek Uczelni do zmieniających się uwarunkowań i oczekiwań studentów np. w zakresie godzin otwarcia Biblioteki. Wprowadzenie ruchomego rozkładu czasu pracy zwiększy elastyczność w sporządzaniu harmonogramów czasu pracy, w szczególności w sytuacjach konieczności wyznaczenia zastępstw za nieobecnych pracowników, a także zmienionych godzin otwarcia Biblioteki w okresach przerw od zajęć. Propozycja zawiera zmienione godziny pracy pracowników Biblioteki do godziny 20.00. Zmiana ta jest uzasadniona obecnym charakterem wykorzystania przestrzeni bibliotecznych – użytkownicy w mniejszym stopniu korzystają z księgozbioru, natomiast w dużej mierze posługują się sprzętem komputerowym, korzystając z dostępu do baz danych na terenie Biblioteki. Aktualnie, w coraz większym wymiarze, praca bibliotekarzy w udostępnianiu polega na udzielaniu informacji o dostępie do materiałów bibliotecznych i możliwości ich wykorzystania nie tylko na miejscu. W związku z powyższym pracownicy nie potrzebują obecnie dodatkowego czasu, po zamknięciu Biblioteki, na wykonywanie czynności porządkowych.

Dr K. Lis przedstawiła opinię Komisji Uczelnianej NSZZ „Solidarność”, która pozytywnie zaopiniowała projekt zmiany do Regulaminu UEP wskazując na kilka wątpliwości: a) odnosząc się do zmian *Regulaminu pracy* w zakresie treści § 15 ust. 1 lit. b doceniono dostosowanie zapisów do zmieniających się potrzeb otoczenia. Pewne wątpliwości wzbudza dodany w tym paragrafie pkt 1a. Proponowana zmiana jest zgodna z § 9 pkt 1 obowiązującego w UEP *Regulaminu pracy* (zdanie drugie: „W przypadkach

uzasadnionych rodzajem pracy, jej organizacją albo miejscem wykonywania pracy może być zastosowany inny system czasu pracy”) oraz z treścią art. 150 § 1 Kodeksu Pracy.

Rozwiązanie nawiązuje prawdopodobnie do art. 1401 nowelizacji KP dotyczącego ruchomego rozkładu czasu pracy, a jego formalne wpisanie do *Regulaminu* w proponowanym brzmieniu powoduje, że pracownicy rozpoczynający pracę w tej samej tzw. dobie pracowniczej nie będą mieli uprawnień do wynagrodzenia za godziny nadliczbowe. Nie mniej jednak, w sytuacji, gdy za godziny nadliczbowe co do zasady nie są raczej stosowane na UEP, pozostaje docenić inny aspekt proponowanego rozwiązania, korzystny dla pracowników, tzn. że przy ustalaniu elastycznego czasu pracy, możliwe jest uwzględnienie osobistych potrzeb pracownika (możliwość podjęcia dodatkowego zatrudnienia, doksztalcania się, organizacji życia rodzinnego i spraw osobistych itp.) i łatwiejsze dostosowanie pracy w systemie zmianowym do innych aktywności pracownika.

b) Brzmienie § 15 ust. 1a nie określa, czy zgoda na wprowadzenie ruchomego rozkładu czasu pracy wyrażana przez rektora na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej ma być wyrażana na określony czas czy bezterminowo (lub do odwołania). To może rodzić wątpliwości wnioskującego. Podsumowując, poza przywołanymi powyżej wątpliwościami, proponowane zmiany wydają się zasadne.

Prof. W. Zmudziński przedstawił opinię Związku Nauczycielstwa Polskiego na UEP, który nie wniósł uwag do projektu zmian Regulaminu Pracy UEP, jednakże, zaproponowano pewną modyfikację zapisu o ruchomym rozkładzie czasu pracy na UEP. Należałoby zrobić zdecydowany krok naprzód i regulacje te wprowadzić we wszystkich jednostkach organizacyjnych UEP, a nie wyłącznie w dwóch wskazanych w nowych zapisach Regulaminu Pracy.

Przewodniczący przypomniał, że w § 15 Regulaminu Pracy widnieje zapis:

1. Na Uczelni ustala się następujące rozkłady czasu pracy (godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy):

a) podstawowy rozkład czasu pracy od godz. 7.30 do godz. 15.30.

Jeżeli jest to uzasadnione rodzajem pracy, jej organizacją lub miejscem wykonywania pracy dopuszczalne jest w odniesieniu do niektórych stanowisk pracy ustalenie przez kierownika jednostki organizacyjnej innych godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy. W takim przypadku o ustalonym rozkładzie czasu pracy informowany jest w formie pisemnej Dział Spraw Pracowniczych Uczelni. Można tego dokonać kierując pismo do kierownika, kanclerza itd.

Jednakże, uelastyczniając godzinę rozpoczęcia pracy od 7.00 do 7.30 poprzez odpowiedni zapis w Regulaminie Pracy dla wszystkich pracowników administracji można uzyskać dodatkowy efekt motywacyjny. Należy pamiętać, że dzięki swobodnemu zarządzaniu własnym czasem zyskujemy poczucie kontroli, oraz zobowiązujemy się do większej dyscypliny i odpowiedzialności w kontekście planowania swojej pracy i dostarczania założonych wyników. Takiej swobody i poczucia odpowiedzialności najczęściej szukają potencjalni pracownicy i właśnie elastyczne godziny pracy mogą być wartościowym argumentem podjęcia pracy. Drugą grupą doceniającą to rozwiązanie są rodzice oraz osoby dojeżdżające do pracy spoza Poznania. Każdy, kto ma dziecko, zmierzył się nie raz z dylematem spóźnienia do pracy, gdy dowozimy naszego podopiecznego do szkoły czy przedszkola. Elastyczne godziny pracy pozwalają na swobodne godzenie obowiązków rodzinnych oraz zawodowych i powodują zmniejszenie stresu wywoływanego takimi sytuacjami. Podobnie jest zresztą z osobami korzystającymi chociażby z usług PKP.

Każdy dojeżdżający zyskałby komfort pracy wiedząc, że ma dodatkowe 30 minut na dotarcie na miejsce i rozpoczęcie pracy.

Należy podkreślić, że wciąż niewiele firm decyduje się na to rozwiązanie, dlatego elastyczność w obszarze godzin pracy jest elementem wyróżniającym na rynku i przyciągającym wielu pracowników, a obserwując rotację zatrudnienia na UEP należałoby wziąć ten argument również pod rozwagę.

W przypadku wprowadzenia zmiany w Regulaminie Pracy UEP spowodowanego koniecznością dostosowania zapisów Regulaminu do treści art. 22² Kodeksu pracy dotyczącego monitoringu terenu, Zarząd związku liczy, iż monitoring będzie wprowadzany wyłącznie w obszarach przestrzeni UEP, zapewniających w stopniu niezbędnym uzyskanie odpowiednich efektów dla których jest wprowadzany, z pełnym poszanowaniem praw pracowniczych.

Kanclerz W. Zalewski wyjaśnił, że w uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest w odniesieniu do niektórych stanowisk pracy ustalenie przez kierownika jednostki organizacyjnej innych godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy. W takim przypadku o ustalonym rozkładzie czasu pracy informowany jest w formie pisemnej Dział Spraw Pracowniczych Uczelni. Obecnie Uczelnia nie dysponuje narzędziami, które umożliwiłyby wprowadzenie ruchomego czasu pracy i samodzielnego decydowania przez pracownika, o której godzinie rozpocznie i zakończy pracę. Brak technicznych możliwości ewidencjonowania czasu pracy, mógłby spowodować nadużycia ze strony pracownika.

W niedalekiej przyszłości sytuacja może się zmienić, ponieważ Uczelnia ubiega się o dofinansowanie z Narodowego Centrum Badań i Rozwoju na elektroniczny dostęp do pomieszczeń i wówczas będzie możliwe podjęcie decyzji o wprowadzeniu ruchomego czasu pracy.

Senat Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, w głosowaniu jawnym, w obecności 23 osób z ogólnej liczby 33 członków statutowego składu, 23 głosami „tak” pozytywnie zaopiniował przedłożone przez Rektora – prof. dr. hab. Macieja Żukowskiego, prof. zw. UEP – następujące zmiany do Regulaminu pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu:

1) zmianę treści § 15 ust. 1 lit. b, która otrzymuje następujące brzmienie:

„b) Dla pracowników pracujących na zmiany ustala się następujący czas pracy zmianowej:

pracownicy obsługi:

- od godz. 6.00 do godz. 14.00 – I zmiana,
- od godz. 14.00 do godz. 22.00 – II zmiana,
- od godz. 22.00. do godz. 6.00 – III zmiana;

pracownicy Centrum Informatyki:

- od godz. 7.00 lub 7.30 do godz. 15.00 lub 15.30 - I zmiana,
- od godz. 13.00 lub 14.00 do godz. 21.00 lub 22.00 - II zmiana;

pracownicy biblioteczni, dla których czas pracy wynosi przeciętnie 40 godzin tygodniowo:

- od godz. 7.00 lub 7.30 do godz. 15.00 lub 15.30 – I zmiana,
- od godz. 12.00 do godz. 20.00 – II zmiana;

pracownicy biblioteczni, dla których czas pracy wynosi przeciętnie 36 godzin tygodniowo:

- I zmiana - poniedziałek od godz. 7.00 lub 7.30 do godz. 15.00 lub 15.30,
pozostałe dni tygodnia od godz. 7.00 lub 7.30 do godz. 14.00 lub 14.30;
- II zmiana - poniedziałek od godz. 12.00 do godz. 20.00,

pozostałe dni tygodnia od godz. 13.00 do godz. 20.00;”;

2) dodanie w treści § 15, po dotychczasowym ust. 1, nowego ust. 1a, w brzmieniu następującym:

„1a. W uzasadnionych przypadkach rektor, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, może wyrazić zgodę na wprowadzenie w danej jednostce albo jej części wydzielonej organizacyjnie, ruchomego rozkładu czasu pracy. W takim przypadku:

- 1) rozkład czasu pracy może przewidywać różne godziny rozpoczynania pracy w dniach, które zgodnie z tym rozkładem są dla pracowników dniami pracy;
- 2) wykonywanie pracy nie może naruszać prawa pracownika do odpoczynku, o którym mowa w § 12 ust. 8;
- 3) ponowne wykonywanie pracy w tej samej dobie nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.”;

3) dodanie, po dotychczasowym § 28, nowego § 28a, w brzmieniu następującym:

„§ 28a

1. Stosownie do art. 5a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach *zarządzania mieniem państwowym* (j.t. Dz. U. z 2018 roku poz. 1182, z późn. zm.) oraz stosownie do art. 22² Kodeksu pracy w celu:

- a) należytego zapewnienia zabezpieczenia mienia Uczelni; a także
 - b) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i osób przebywających na Uczelni oraz mienia tych osób;
 - c) umożliwienia ustalenia sprawców czynów zagrażających bezpieczeństwu albo naruszających bezpieczeństwo mienia lub osób;
 - d) ograniczenia możliwości przebywania na terenie nieruchomości Uczelni i jej obiektów osób nieuprawnionych, nieruchomości oraz obiekty budowlane Uczelni, a także teren wokół nich objęte są działaniem środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring).
2. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek, palarni, obiektów socjalnych oraz pomieszczeń udostępnianych zakładowym organizacjom związkowym.
3. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe przetwarzają się wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje się w Centrum Informatyki przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
4. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 3, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Nieruchomości i obiekty objęte monitoringiem są oznaczone informacją o monitoringu, w szczególności za pomocą odpowiednich znaków.
6. Dane z monitoringu zawierające dane osobowe są zabezpieczone za pomocą środków zabezpieczających przetwarzanie tych danych, w szczególności uniemożliwiających ich utratę lub bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwiających dostęp do danych osobom nieuprawnionym.
7. Szczegółowe zasady funkcjonowania systemu monitoringu określa zarządzenie rektora.”.

Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Ad 10. Uzupełnienie składu Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych.

Rektor M. Żukowski poinformował, że w związku z przystąpieniem do prac nad dostosowaniem Uczelni do przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a co za tym idzie zmianą Statutu UEP, obecny przewodniczący Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych prof. M. Ratajczak zostanie powołany na przewodniczącego Rektorskiej Komisji ds. Statutu w miejsce prof. E. Panka, który z dniem 1 października przejdzie na emeryturę.

Rektor M. Żukowski zaproponował, aby prof. E. Urbanowska-Sojkin objęła funkcję przewodniczącej Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych.

Działając na podstawie § 34 ust. 1 Statutu UEP, Senat w głosowaniu tajnym, w obecności 21 osób z ogólnej liczby 33 członków statutowego składu, 21 głosami „za”, przyjął uchwałę następującej treści:

1. Senat UEP przyjmuje do wiadomości rezygnację prof. dr. hab. Marka Ratajczaka, prof. zw. UEP z członkostwa w Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych na kadencję 2016-2020 oraz z funkcji przewodniczącego tej Komisji, w związku z objęciem przez niego funkcji przewodniczącego Rektorskiej Komisji ds. Statutu.
2. Senat UEP składa Panu Profesorowi podziękowanie za wysiłek włożony w sprawowanie funkcji przewodniczącego Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Działając na podstawie § 34 ust. 1 Statutu UEP, Senat w głosowaniu tajnym, w obecności 22 osób z ogólnej liczby 33 członków statutowego składu, 22 głosami „za”, przyjął uchwałę następującej treści:

1. Senat UEP odwołuje prof. dr. hab. Elżbietę Urbanowską-Sojkin, prof. zw. UEP ze składu Senackiej Komisji ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.
2. Jednocześnie Senat UEP powołuje z dniem 21 września 2018 roku prof. dr. hab. Elżbietę Urbanowską-Sojkin, prof. zw. UEP do składu Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych na kadencję 2016-2020 i powierza jej pełnienie funkcji przewodniczącej tej Komisji.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Działając na podstawie § 34 ust. 1 Statutu UEP, Senat w głosowaniu tajnym, w obecności 23 osób z ogólnej liczby 33 członków statutowego składu, 23 głosami „tak” powołał do składu Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych dr. Anitę Perską-Tembłowską na kadencję 2016-2020.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Komisję skrutacyjną stanowili: mgr Ewa Piasna-Kudyńska i Michał Gerus.

Ad. 11. Ustawa 2.0.

Rektor M. Żukowski poinformował, że planuje się, aby punkt dotyczący nowej Ustawy znajdował się w porządku obrad Senatu na każdym posiedzeniu, ponieważ to właśnie Senat będzie zajmował się wdrażaniem przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Na zaplanowanym spotkaniu ze społecznością akademicką poświęconym realizacji Strategii UEP oraz wdrożeniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce podejmowane będą kwestie wpływu nowej Ustawy na funkcjonowanie UEP.

Rektor M. Żukowski przedstawił najważniejsze zmiany w ustawie:

- przeniesienie na poziom uczelni (Senatu) kompetencji w zakresie nadawania stopni (Statut może wskazać inny organ – ale tylko jeden dla dyscypliny) oraz ustalania programów studiów i studiów podyplomowych,
- większe kompetencje rektora (rektor określa w regulaminie organizacyjnym strukturę organizacyjną uczelni).

Rektor M. Żukowski podkreślił, że struktura Uczelni będzie inna niż dotychczasowa; brane są pod uwagę cztery warianty: tylko katedry, dwa wydziały i katedry, pięć wydziałów i katedry, instytuty i katedry, bez wydziałów.

Fakt, że Ustawa nie wymaga habilitacji nie oznacza, że Uczelnia obniży wymagania wobec nauczycieli akademickich.

Rektor M. Żukowski dodał, że 7 września br. miało miejsce spotkanie rektorów uczelni poznańskich, na którym to rektor Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu prof. A. Lisiecki zaproponował podjęcie rozmów na temat utworzenia federacji pięciu uczelni poznańskich.

Ad 12. Sprawy bieżące oraz wolne głosy i wnioski.

Prof. M. Ratajczak podziękował za ciepłe słowa skierowane do niego jako przewodniczącego Senackiej Komisji ds. Organizacyjno-Statutowych, a także członkom tej Komisji za owocną współpracę w ostatnich dwóch latach działalności Komisji.

Ad 13. Rektor M. Żukowski wręczył podziękowania za wieloletnią pracę na rzecz Uczelni w związku z przejściem na emeryturę profesorom: Horstowi Brezińskiemu, Andrzejowi Czyżewskiemu, Danucie Krzemińskiej, Marii Małeckiej, Henrykowi Mrukowi, Jerzemu Olszewskiemu, Emilowi Pankowi, Bognie Pilarczyk, Wiesławie Przybylskiej-Kapuścińskiej, Markowi Rekowskiemu, Walentemu Rogozińskiemu i Marii Trojanek serdecznie dziękując za pełną zaangażowania, długoletnią i niezwykle ofiarną pracę na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.

W związku z usprawiedliwioną nieobecnością profesora Jerzego Schroedera, podziękowania zostaną mu wręczone w późniejszym terminie.

Protokołowała

(mgr Małgorzata Łagodzka)

Przewodniczył

(prof. dr hab. Maciej Żukowski, prof. zw. UEP)